

**Participantes:**

|    | Nome                        | Cargo / Unidade                                          |
|----|-----------------------------|----------------------------------------------------------|
| 1. | Marco Antônio Mayer Foletto | Coordenador e Membro do Comitê                           |
| 2. | Nilton dos Santos           | Membro do Comitê                                         |
| 3. | Luiz José Nogueira Lima     | Membro do Comitê                                         |
| 4. | Fernanda Machado da Silva   | Assistente da Secretaria de Governança Corporativa - SGC |

Aos vinte e cinco dias do mês de julho de dois mil e vinte e dois, com início programado para às 08:00h (oito horas), realizou-se, por vídeo conferência, a centésima quadragésima primeira Reunião do Comitê de Auditoria Estatutário da CORSAN (RCAE), em caráter ordinário, com a participação dos membros acima listados. A reunião foi iniciada e passou-se à análise da pauta, conforme segue:

**1. QUESTÕES DE ORDEM:****1.1. Aprovação das atas de reunião do Comitê de Auditoria Estatutário (RCAE):**

Aprovadas as atas de Reunião do Comitê de Auditoria Estatutário (RCAE) nº 137, 138, 139 e 140.

**2. PAUTAS E APRESENTAÇÕES:****Item 2.1. Sumário executivo mensal de atividades AUDIT.**

Responsável: João Batista Soligo Soares – Auditor Chefe – AUDIT.

**Item 2.2. Demonstrações Financeiras Maio/2022.**

Responsável: Guilherme Sampaio Silva – Departamento de Informações Contábeis – DEINCO.

**Item 2.3. Auditoria Externa – Status ITR (2T 2022).**

Responsável: Rafael Biedermann – Sócio Administrador PwC.

**Convidados:**

Virgínia M. Rorato – Gerente Sênior de Auditoria PwC.

**Item 2.4 . Status da PPP**

Responsável: Juliano Nugent da Silva – Gestor da Unidade de Negócio e Parcerias Estratégicas – UNPE.

**Item 2.5. Monitoramento do Projeto SAP via relatório mensal do projeto.**

Responsável: Glaucia Bittencourt Tristão – Assessora de Apoio à Implantação do ERP – ASERP.

**Item 2.6. Relatório do fluxo de Caixa.**

Responsável: Márcia Beatriz Guerra Dalmás – Superintendente Financeira - SUFIN

**Convidados:**

Rodrigo Silva Zanandrea – Gestor do Departamento de Análise Financeira – DEAFIN

Rafaela Amorim Milione - Departamento de Análise Financeira – DEAFIN

**Item 2.7. Apresentação formal e estruturada do processo de atualização mensal da projeção do fluxo de caixa da Companhia.**

Responsável: Andréia Faleiro Lautert – Superintendente de Planejamento, Orçamento e Gestão – SUPLAG.

**3. REGISTROS SISTEMÁTICOS:****I. SOLICITAÇÕES/RECOMENDAÇÕES DO CAE NA REUNIÃO ATUAL: N/A****II. SOLICITAÇÕES/RECOMENDAÇÕES CONSIDERADAS ATENDIDAS NA REUNIÃO ATUAL: N/A****4. CONSIDERAÇÕES FINAIS:**

As apresentações realizadas nesta reunião formam parte desta ata e ficam arquivadas junto aos registros do CAE, sob responsabilidade da Secretaria de Governança Corporativa da CORSAN.

**5. ENCERRAMENTO:**

Nada mais havendo a tratar, às 17:00h ( dezessete horas) deu-se por encerrada a reunião, lavrando-se a presente ata, que, depois de lida e aprovada, foi assinada pelos membros do CAE.

Esta ata será encaminhada para conhecimento aos integrantes do Conselho de Administração, do Conselho Fiscal e da Diretoria da Companhia.

---

Marco Antônio Mayer Foletto  
Coordenador e Membro do CAE

---

Nilton dos Santos  
Membro do CAE

---

Fernanda Machado da Silva  
Assistente da SGC

---

Luiz José Nogueira Lima  
Membro do CAE